

Số: 01 /2023/QĐ-UBND

Cẩm Mỹ, ngày 19 tháng 7 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Mỹ**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CẨM MỸ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;*

*Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008;*

*Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;*

*Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;*

*Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Nội vụ huyện tại Tờ trình số 292/TTr-PNV ngày 30 tháng 6 năm 2023.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công

chức, viên chức và người lao động của các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Mỹ.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 28 tháng 7 năm 2023. Quyết định số 02/2019/QĐ-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Mỹ ban hành Quy định nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Mỹ hết hiệu lực kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện; Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện; các hội có tính chất đặc thù huyện; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ tỉnh (báo cáo);
- Sở Tư pháp tỉnh;
- TT.HU; TT.HĐND huyện;
- CT; Các PCT UBH;
- Đăng trang thông tin điện tử huyện;
- Chánh; Phó Chánh VP.UBH;
- Lưu: VT, NC. *Thương*

(565)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Huỳnh Tấn Thìn**



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

## QUY CHẾ

**Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Mỹ**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 01/2023/QĐ-UBND ngày 19 tháng 7 năm 2023 của UBND huyện Cẩm Mỹ)

### Chương I

#### QUY ĐỊNH CHUNG

##### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

###### 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nguyên tắc, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, cấp độ thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ tương ứng với thời gian được xét nâng bậc lương trước thời hạn; trình tự, thủ tục xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

###### 2. Đối tượng áp dụng

a) Cán bộ trong các cơ quan nhà nước cấp huyện thuộc diện xếp lương theo ngạch, bậc công chức hành chính quy định tại điểm b, khoản 1, Điều 3 Nghị định số 204/2004/NĐ-CP của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang (viết tắt là Nghị định số 204/2004/NĐ-CP);

b) Công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện xếp lương theo bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ;

c) Cán bộ, công chức cấp xã;

d) Người lao động làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện có thoả thuận trong hợp đồng lao động xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP;

e) Những người xếp lương theo bảng lương do Nhà nước quy định thuộc chỉ tiêu biên chế được ngân sách Nhà nước cấp kinh phí trong các hội có tính chất đặc thù theo quy định của pháp luật hiện hành;

Đối tượng quy định tại khoản 2, Điều này sau đây gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

### 3. Đối tượng không áp dụng

a) Cán bộ thuộc diện xếp lương theo bảng lương chức vụ đã được xếp lương theo nhiệm kỳ;

b) Cán bộ cấp xã là người đang hưởng chế độ hưu trí hoặc trợ cấp mất sức lao động quy định tại điểm c, khoản 1, Điều 5 Nghị định số 92/2009/NĐ-CP và khoản 1, Điều 1 Nghị định số 29/2013/NĐ-CP ngày 08/4/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 92/2009/NĐ-CP.

### **Điều 2. Nguyên tắc xét nâng bậc lương trước thời hạn**

Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Mỹ được thực hiện theo các nguyên tắc sau:

1. Đảm bảo dân chủ, công bằng, khách quan, công khai, động viên, khích lệ phong trào thi đua yêu nước trong cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nhằm hoàn thành và hoàn thành vượt mức nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị.

2. Việc nâng bậc lương trước thời hạn căn cứ vào thành tích xuất sắc cao nhất đến thành tích thấp hơn mà cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đạt được.

3. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Đảm bảo số người được nâng bậc lương trước thời hạn không vượt quá tỷ lệ 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (chỉ tính số lượng người lao động có thoả thuận trong hợp đồng lao động xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP) trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị.

Tỷ lệ này không bao gồm các trường hợp nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khi có thông báo nghỉ hưu.

## **Chương II**

### **SỐ LƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN VÀ CẤP ĐỘ THÀNH TÍCH XÉT NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN**

#### **Điều 3. Số lượng người được xét nâng bậc lương trước thời hạn**

1. Cách tính số lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, như sau:

a) Cứ 10 người trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị chia cho 10) thì được 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

b) Căn cứ vào tổng số người trong danh sách dư ra dưới 10 người (bao gồm cả cơ quan, đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương) theo báo cáo của các cơ quan, đơn vị trực thuộc và số người trong danh sách trả lương được cấp có thẩm quyền cho tăng thêm trong năm ở các cơ quan, đơn vị trực thuộc, Ủy ban nhân dân huyện giao thêm số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ngoài số người thuộc tỷ lệ không quá 10% của cơ quan, đơn vị trực thuộc (trong đó ưu tiên cho các đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương và cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác), bảo đảm tổng số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ở các cơ quan, đơn vị trực thuộc không vượt quá 10% tổng số người trong danh sách trả lương tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân huyện.

2. Đến hết quý I của năm sau liền kề của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, nếu cơ quan, đơn vị không thực hiện hết số người trong tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, kể cả số người được cơ quan quản lý cấp trên giao thêm (nếu có), thì không được tính vào tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của các năm sau.

#### **Điều 4. Tiêu chuẩn, điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc**

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo quy định tại khoản 2, Điều 1 của Quy chế này có phẩm chất đạo đức, có ý thức kỷ luật tốt, chấp hành nghiêm đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

##### **1. Tiêu chuẩn**

Đạt đủ 02 tiêu chuẩn sau đây đồng thời lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền công nhận một trong các danh hiệu hoặc hình thức khen thưởng theo quy định tại Điều 6 Quy chế này:

- a) Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn;
- b) Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật trong thời gian giữ bậc lương.

##### **2. Điều kiện**

Mức lương hiện hưởng chưa xếp vào bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên.

#### **Điều 5. Xác định thời gian lập thành tích trong xét nâng bậc lương trước thời hạn**

1. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian

06 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 04 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Đối với các trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian 06 năm và 04 năm đối với các ngạch và các chức danh có trình độ đào tạo tương ứng quy định tại Điều này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

### **Điều 6. Cấp độ thành tích xuất sắc tương ứng với thời gian nâng bậc lương trước thời hạn**

#### 1. Cấp độ lập thành tích xuất sắc

Thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động là thành tích đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản đối với một trong các hình thức sau:

- a) Huân chương lao động các hạng;
- b) Danh hiệu vinh dự Nhà nước;
- c) Giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng cấp Nhà nước, giải thưởng quốc tế;
- d) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
- đ) Chiến sỹ thi đua toàn quốc;
- e) Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh;
- g) Bằng khen của bộ, cơ quan ngang bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương;
- h) Bằng khen của UBND tỉnh;
- i) Chiến sỹ thi đua cơ sở;
- k) Giấy khen của UBND huyện; của các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh.

#### 2. Áp dụng thành tích xuất sắc để nâng bậc lương trước thời hạn

- a) Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với cá nhân có thành tích:
  - Huân chương lao động các hạng;
  - Danh hiệu vinh dự Nhà nước;
  - Giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng cấp Nhà nước, giải thưởng quốc tế;
  - Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
  - Chiến sỹ thi đua toàn quốc.

b) Nâng bậc lương trước thời hạn 10 tháng đối với cá nhân có thành tích: Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh;

c) Nâng bậc lương trước thời hạn 08 tháng đối với cá nhân có thành tích:

- Bằng khen của bộ, cơ quan ngang bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương;
- Bằng khen của UBND tỉnh.

d) Nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng đối với cá nhân có thành tích: Chiến sỹ thi đua cơ sở;

đ) Nâng bậc lương trước thời hạn 04 tháng đối với cá nhân có thành tích: Giấy khen của UBND huyện; của các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh.

### **Điều 7. Thứ tự ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước thời hạn**

Trong trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có thành tích như nhau mà tỷ lệ vượt quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị thì việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được ưu tiên theo thứ tự, như sau:

1. Cán bộ công chức, viên chức, người lao động có độ tuổi cao, nếu không nâng lương kỳ này thì không còn điều kiện để nâng bậc lương trước thời hạn;

2. Cán bộ công chức, viên chức, người lao động đã lập thành tích xuất sắc trong kỳ nâng lương trước thời hạn lần trước nhưng chưa được nâng bậc lương do vượt quá chỉ tiêu để xét; trong kỳ lương này lại lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ;

3. Cán bộ công chức, viên chức, người lao động có công trình nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến trong công tác được ứng dụng vào thực tiễn và mang lại hiệu quả rõ rệt (được Hội đồng Khoa học của tỉnh xác nhận);

4. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động là nữ;

5. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có số năm công tác nhiều hơn, chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

### **Điều 8. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu**

1. Cán bộ, công chức viên chức đã có thông báo nghỉ hưu, nếu trong thời gian giữ bậc đạt đủ 02 tiêu chuẩn quy định tại Điều 4 Quy chế này, chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với quy định.

2. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động vừa thuộc đối tượng xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời khi có thông

báo nghỉ hưu thì cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn.

### Chương III

## TRÌNH TỰ, THỦ TỤC VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### Điều 9. Quy trình, thủ tục hồ sơ thực hiện

1. Tổng hợp số lượng cá nhân đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn

a) Trước ngày 15 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn căn cứ Quy chế này trao đổi, thống nhất với cấp ủy Đảng, Công đoàn cùng cấp tổng hợp danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn, thực hiện công khai danh sách này rộng rãi trong cơ quan, đơn vị của mình.

b) Báo cáo kết quả và những vướng mắc trong việc thực hiện chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đơn vị mình theo Phụ lục số 01, Phụ lục số 2 ban hành kèm theo Quy chế này về Ủy ban nhân dân huyện thông qua Phòng Nội vụ huyện.

2. Thực hiện bình xét và ban hành quyết định nâng bậc lương trước thời hạn

a) Trường hợp thẩm quyền ban hành quyết định nâng bậc lương trước thời hạn thuộc Ủy ban nhân dân huyện:

Từ ngày 15 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức họp bình xét cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Lập hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc cơ quan, đơn vị mình gửi về Phòng Nội vụ huyện trước ngày 31 tháng 12 để tổng hợp, tham mưu.

b) Trường hợp thẩm quyền ban hành quyết định nâng bậc lương trước thời hạn được phân cấp cho thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý công chức, viên chức và người lao động:

Cơ quan, đơn vị tiến hành thành lập Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn, số lượng từ 3 đến 5 thành viên, gồm:

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị;
- Đại diện cấp ủy Chi bộ;
- Đại diện Ban Chấp hành Công đoàn, Chi đoàn (nếu có).

Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn có trách nhiệm tiến hành xét nâng bậc lương trước thời hạn cho các cá nhân nằm trong danh sách những người



đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn tại điểm a, khoản 1 Điều 9 Quy chế này, đảm bảo không vượt quá 10% trong tổng số người trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị.

Sau khi có kết quả bình xét, cơ quan, đơn vị thực hiện công khai danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn tại cơ quan, đơn vị mình theo quy định.

Kết thúc thời hạn công khai kết quả xét nâng bậc lương trước thời hạn, thủ trưởng cơ quan, đơn vị ban hành quyết định nâng bậc lương cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

### 3. Thủ tục, hồ sơ

a) Văn bản đề nghị của cơ quan, đơn vị (trường hợp đề nghị cấp trên quyết định);

b) Danh sách đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn (theo mẫu số 01 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ);

c) Bản photo quyết định lương hiện hưởng;

d) Văn bản công nhận thành tích xuất sắc của từng cá nhân;

đ) Biên bản họp bình xét của cơ quan, đơn vị;

e) Danh sách những người hưởng lương tại cơ quan, đơn vị tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn; bản sao hợp đồng lao động gần nhất (nếu thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn đối với người lao động).

### **Điều 10. Thẩm quyền quyết định nâng bậc lương trước thời hạn**

1. Thẩm quyền quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện theo Quyết định phân cấp hiện hành của Ủy ban nhân dân huyện Cẩm Mỹ.

2. Nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh, thực hiện theo quy chế của UBND tỉnh.

### **Điều 11. Tổ chức thực hiện**

1. Phòng Nội vụ huyện có trách nhiệm kiểm tra việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của các cơ quan, đơn vị, địa phương theo thẩm quyền và báo cáo Ủy ban nhân dân huyện về kết quả kiểm tra; hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương tự kiểm tra việc thực hiện Quy chế tại đơn vị mình; kịp thời chấn chỉnh những sai phạm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình tổ chức thực hiện Quy chế.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm phổ biến, công bố và công khai Quy chế này trong cơ quan, đơn vị mình để cán bộ, công chức, viên chức và người lao động biết, thực hiện.

Trong quá trình áp dụng Quy chế để nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nếu có vấn đề cần bổ sung, sửa đổi, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ huyện) để xem xét, giải quyết.



...															
III	Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu được nâng bậc lương trước thời hạn														
1															
2															
...															
Cộng	(I+II+III)														

.... Ngày.... tháng... năm....  
**Thủ trưởng cơ quan, đơn vị**  
(Ký tên và đóng dấu)

**Ghi chú (Mẫu số 1):**

1. Cách ghi các cột:

- Cột 6 và cột 11 ghi mã số ngạch hoặc chức danh.

- Cột 16 được tính theo số tháng hưởng chênh lệch giữa bậc lương mới được nâng bậc so với bậc lương cũ trong năm.

2. Mẫu số 1 này dùng để cơ quan, đơn vị báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp.

